

Etiske retningslinjer i klient arbeidet for Mariann Marthinussen (heretter kalt Utøver)

1. Utøveren tar kun i mot oppdrag bestilt av myndige personer og fylt 18 år. Behandling gis KUN på direkte forespørsel fra klient eller dennes foresatte. Under 18 år i samarbeid med foresatte.
2. Alle klienter informeres om at veiledning, terapi, coaching etc. ikke erstatter medisinsk, kvalifisert tilsyn dersom klienten har alvorlige sykdommer eller fysiske problemer.
3. Klienten(e) informeres om og ikke å slutte med medisiner forordnet av lege uten å ha rådført seg med legen.
4. Dersom Utøveren opplever at klienten trenger annen profesjonell hjelp (psykolog, medisinsk tilsyn), skal dette formidles direkte til klienten.
5. Utøveren kan kun påta seg de oppgaver, tilby de tjenester og bruke de metoder som vedkommende er kvalifisert til gjennom utdanning, trening og erfaring.
6. Utøveren stiller ikke medisinske diagnoser eller gir råd om medikamenter eller andre behandlingsformer hvor en ikke har kompetanse og faglig kvalifisert utdanning
7. Utøveren har taushetsplikt vedr. all informasjon som blir omhandlet i terapien/coachingen, og all informasjon vil bli behandlet konfidensielt.
8. Unntak fra punkt 7. kan gjøres hvis klienten selv ber om at opplysninger skal gis til angitt person eller institusjon. Slike opplysninger skal meddeles direkte til den som klienten har anvist.
9. Når utøveren går til veiledning eller konsultasjon om en klient, er utøveren fortsatt underlagt taushetsplikt slik at bruk av klientens navn og andre identifikasjonsdata unngås.
10. Utlevering av informasjon baseres på klientens uttrykte samtykke eller norsk lov.
11. Dersom tjenesten ikke betales i følge muntlig eller skriftlig avtale kan klientens personalia oppgis i forbindelse med inndrivelse av kravet. Ingen øvrige opplysninger om tjenestens innhold kan oppgis.
12. Unntak fra pkt. 7-11 kan gjøres hvis det er åpenbar eller umiddelbar fare for klientens og andres liv. Det samme gjelder om det er fare for alvorlig personskade. Utøveren skal i slike tilfeller kontakte politiet og /eller psykiatrisk akuttmottak for å gi utelukkende de nødvendige opplysninger som trengs for at den umiddelbare faren kan avverges.
13. Utøveren driver sin virksomhet på en faglig forsvarlig måte, med omtanke og respekt for de som søker hjelp
14. Utøveren har personlig ansvar for hva en gjør og sier under behandling.
15. Utøveren skal ikke misbruke sin innflytelse og stilling gjennom å utnytte klientens avhengighet og tillit. En klients samtykke fritar ikke utøveren for ansvar.
16. Utøveren har ansvar for sitt yrkesarbeid og skal tilstrebe at dennes kunnskaper og innsikter ikke på noen måte brukes for å krenke, utnytte eller undertrykke en annen.
17. Respekt for eventuelle trosretninger.
 - a. Utøveren skal ikke medvirke til aktivitet som har til hensikt å – med fysisk og/eller psykisk tvang, eller trussel om slik tvang – avtvinge informasjon eller bekjennelse for å få noen til å røpe, fornekte eller endre egen eller andres livsoppfatning, politiske, seksuelle, religiøse eller etiske overbevisninger.
18. Utøver sørger for at en selv er fysisk og psykisk skikket til å drive sin virksomhet. Denne vil takke nei til oppdrag og klienter dersom ens egen helse ikke er tilstrekkelig for å yte god service.

19. Utøver vil på forhånd informere klienten om tjenestens karakter, tidsbruk og kostnader.
20. Utøver har et profesjonelt ansvar både for et påbegynt og avsluttet oppdrag og skal om nødvendig henvise videre til en kompetent instans før ansvaret oppgis. Dersom utøver har påtatt seg et yrkesmessig ansvar for en klient, og påbegynt samtaler eller rådgivning hvor utøver finner at kunnskapen denne besitter er utilstrekkelig, bør om mulig inngå en tilfredsstillende avtale med klienten om arbeidets avslutning, eller med klientens godkjennelse henvise til annen kompetent person. Utøverens yrkesmessige ansvar består til den det henvises til har påtatt seg det videre ansvaret.
21. Hvis utøver blir kjent med at en klient er tvangsinnlagt eller pleies under indirekte tvang, skal utøveren i første omgang søke kontakt med behandlingsinstitusjonen.
22. Klient som søker hjelp for psykiatrisk diagnose skal ikke uten videre tilbys behandling. Utøver henviser da til lege, psykolog eller annen offentlig helsetjeneste. Utøvere (uten legelicens) kan tilby støttende samtale til klienter med diagnostisert psykiatrisk sykdom / lidelse, og / eller behandling i samarbeid med medisinske ekspertise og / eller etter henvisning.
23. Fysisk kontakt kan forekomme i klient arbeidet, men skal være i profesjonell sammenheng.
24. Verken klient eller terapeut vil gjøre fysisk skade på hverandre.
25. Utøvere skal holde profesjonell distanse i alle forhold til klienter for å unngå interessekonflikter og utnyttelse.
 - a. Et seksuelt eller et annet personlig forhold skal ikke forekomme i behandlingsperioden eller inntil 2 år etter avsluttet behandling.
26. For å kunne møte utfordringene i sin profesjonelle yrkesutøvelse på en adekvat måte plikter utøvere å gå i regelmessig veiledning ved behov.
27. Utøver skal holde sine kunnskaper ved like og stadig sørge for å fornye dem for å opprettholde høy faglig kompetanse i sin virksomhet.
28. Utøverens arbeidsdokumentasjon, dvs. gjengivelse i skrift eller bilde samt opptak som kan leses, lyttes til eller på annen måte oppfattes kun med tekniske hjelpemidler, skal oppbevares slik at uvedkommendes innsyn eller tilgang til aktene ikke er mulig.
29. Utøver er ansvarlig for å følge Norsk Lov og gjeldende regler om personvern.
30. Hvis utøveren bruker klientopplysninger i undervisning, utgivelser eller andre offentlige sammenhenger skal en på forhånd forsikre seg om at den / de som opplysningene gjelder samtykker i dette, og sørger for at materialet er tilstrekkelig anonymisert.
31. Arbeidsdokumenter (klient journal) skal oppbevares i ti (10) år etter at den siste opplysningen er ført inn i akten i henhold til datatilsynets lov om journal føring.
32. Når arbeidsnotater tilintetgjøres skal dette gjøres ugjenkallelig.
33. Klienter har ikke selvsagt rett til selv å lese utøverens dokumentasjon.
34. Lev ditt liv benytter tjenester fra Hano for journalføring, fakturering og email /sms utsendelser. Her foreligger avtale som ivaretar GDPR betingelser.
35. Personopplysninger innsamlet via klient skjema for behandling har egne hjemler i norsk lov. Disse er kun til informasjon i behandlingsøyemed for Utøveren, og sikret gjennom avtale med databehandler Hano.
36. Klient(er) mottar eget skriv om personvern og bruk av kontakt informasjon. (GDPR)
37. Personopplysninger innsamlet via e-mail forespørsler, opt-in på websider og nyhetsbrev skal kun bestå av navn, tlf. og email adresse og tjeneste/produkt interesser. Benyttes til utsendelser av nyheter, produkter og kurs. Kunden kan når som helst endre eller slette disse opplysningene direkte.

38. Frivillighetsprinsippet gjelder alltid i virksomhet innen psykosyntese; klientens deltakelse i arbeidet er frivillig. Klienten har rett til å avbryte et allerede påbegynt samarbeid uansett hvor mange sesjoner som er bestilt.
39. Utøver vil unngå å opptre på en måte som setter Psykosynteseutøvere som gruppe i vanry
40. Klager rettes til Norsk Psykosynteseforening
www.psykosyntese.net
41. Utøveren er godkjent hos Datatilsynet for personregister.
42. Utøveren er godkjent og registrert utøver i alternativ registeret
<http://www.brreg.no/registrene/altbas/index.html>

Lev ditt liv/Conflict Prevention Group

Mariann Marthinussen